



Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

DEPENDENCIA

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT

UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)

DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	FUNCIONES Y ACTIVIDADES (DESCRIPCIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES				OBSERVACIONES		
					CALENDARIO				REALIZADO						
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META
Función 1 POA: Elaboración y seguimiento del Programa de Trabajo Anual de la Dirección.															
DTA	1.1	Dar a conocer el programa anual de trabajo 2026, a todo el personal de la Dirección T.A.	Oficio y/o correo electrónico	1	1										
DTA y enlace	1.2	Elaborar y entregar, a la Dirección de Planeación y Evaluación o a la JPPE, los informes trimestrales de seguimiento del POA	Reporte trimestral	4	1	1	1	1							
DTA y enlace	1.3	Revisar y en su caso realizar ajustes al POA e informarlos a la Dirección de Planeación y Evaluación.	Oficio	Cuando se requiera											
DTA, JPP y JSD	1.4	Elaborar y presentar la propuesta de anteproyecto del POA 2027 a la Dirección de Planeación y Evaluación.	fotografía/ Anteproyecto	1				1							

ELABORÓ

Alica E
Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Rito Verdín
Lic. Rito Verdín González de Educación Pública
Director del Área Técnica Académica
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

Sofía del Carmen Castañeda
Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General



DEPENDENCIA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)	DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES				OBSERVACIONES	
					CALENDARIO				REALIZADO					
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO
Función 2 Normativa: Difundir y regular el proceso de enseñanza-aprendizaje y las normas técnicas pedagógicas.														
DTA, JSD y JPP	2.1	Diseñar los lineamientos de la operación internan del área para la elaboración del plan de procedimientos.	Anteproyecto	4	1	1	1	1						
DTA y JSD	2.2	Convocar a reuniones presenciales y/o virtuales al personal de las áreas de capacitación de los Planteles y Acciones Móviles, para reafirmar el conocimiento de la normativa.	Oficio y/o Minuta/ Reuniones Presenciales y/o virtuales	2	1		1							
DTA, JSD y JPP	2.3	Homologar y supervisar los planes de sesión de los cursos CAE y Extensión que remitan las Unidades de Capacitación y actualización de los formatos de control escolar.	Formato	1	1									
DTA y JPP	2.4	Supervisar el cumplimiento de la normativa en las unidades de capacitación.	Formato	4	1	1	1	1						

ELABORÓ

Alica E

Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Rito Verdín González
Director del Área Técnica Académica

Secretaría de Educación Pública
Instituto de Capacitación Para
el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

Lic. Sofia del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General



DEPENDENCIA: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
 UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL): DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

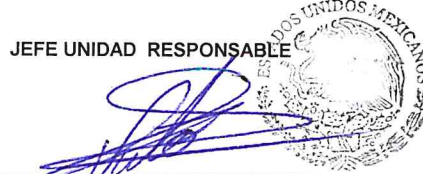
UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES								OBSERVACIONES
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
Función 3 Evaluación: Coordinar y Evaluar la calidad de la enseñanza en los Planteles y Acciones Móviles.															
	3.1	Evaluar el desempeño de los instructores frente a grupo tomando como referencia el EC0217.01	Informe	4	1	1	1	1							
JPP	3.2	Coordinar y supervisar a las Unidades de Capacitación para que supervisen de manera física la impartición de cursos en apego al programa y en el tiempo señalado.	Reporte digital	4	1	1	1	1							
	3.3	Evaluar la calidad de la capacitación, por medio de encuesta física y digital, en los Planteles y Acciones Móviles del Instituto, y dar el seguimiento correspondiente	Informe	4	1	1	1	1							
DTA, JSD y JPP	3.4	Certificar a la plantilla de instructores activos en estándares de competencias del CONOCER.	Informe	4	1	1	1	1							

ELABORÓ



Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE



Lic. Rito Verdín González
Secretaría de Educación Pública
Director del Área Técnica Académica Capacitación Para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD



Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General





Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

DEPENDENCIA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)	DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES								OBSERVACIONES
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
Función 4 Control escolar: Control escolar cumplir con las normas y procedimientos establecidos para llevar a cabo los registros de inscripción, acreditación y expedición de documentos.															
DTA y JSD	4.1	Recibir, revisar y en su caso aprobar las solicitudes de autorización de los cursos.	Formato de Solicitud de Autorización de Cursos y Oficio	4	1	1	1	1							
DTA	4.2	Informar mediante oficio a la Dirección Administrativa, las autorizaciones de apertura de cursos	oficio	4	1	1	1	1							
DTA y JSD	4.3	Recibir y revisar los documentos de control escolar de los cursos de especialidad, extensión, CAE y ROCO.	Formato RIACD-02, Formato RDCD-08.	4	1	1	1	1							
DTA y JSD	4.4	Elaborar y entregar el informe de inscripción y acreditación trimestral.	Formato de Informe	4	1	1	1	1							
DTA y JSD	4.5	Cotejar e integrar el formato de reporte de diplomas o constancias expedidos.	Formatos de RDCD-08 y CDCD-09	4	1	1	1	1							
DTA y JSD	4.6	Organizar y resguardar el archivo de trámite de Control Escolar.	Informe Trimestral	4	1	1	1	1							

ELABORÓ

Alica E

Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Rito Verdín

Lic. Rito Verdín González
Director del Área Técnica Académica
Secretaría de Educación Pública
Instituto de Capacitación Para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

Sofía del Carmen Castañeda Jiménez

Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General

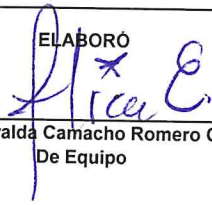


DEPENDENCIA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)	DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES						OBSERVACIONES		
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO					TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
<p>Función 5 Documentos Oficiales: Constancias Coordinar la adquisición, guarda, asignación y entrega de documentos oficiales, para la certificación de los cursos de las unidades de capacitación en las diferentes modalidades.</p>															
DTA	5.1	Llevar el control del inventario y resguardo de las constancias.	Inventario	4	1	1	1	1							
DTA	5.2	Elaborar la requisición ordinaria y/o extraordinaria para la compra de los formatos foliados para constancias	Acta administrativa de asignación de documentos.	4	1	1	1	1							
DTA	5.3	Proporcionar a las unidades de capacitación las constancias en cantidad de acuerdo a su demanda de cursos.	Oficio	4	1	1	1	1							

ELABORÓ

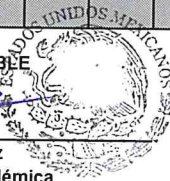


Alica Esmeralda Camacho Romero Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE



Lic. Rito Verdín González
Director del Área Técnica Académica
Secretaría de Educación Pública
Instituto de Capacitación Para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO



TITULAR DE LA ENTIDAD



Lic. Sonia del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General





DEPENDENCIA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)	DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES				OBSERVACIONES	
					CALENDARIO				REALIZADO					
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO
Función 6 Capacitación a instructores: Capacitar a los instructores con cursos de actualización y certificar en las normas correspondientes.														
DTA, JSD y JPP	6.1	Integrar un archivo físico y digital de los instructores	Expediente	4	1	1	1	1						
DTA, JSD y JPP	6.2	Implementar cursos de capacitación y actualización en las diferentes áreas para capacitar a los instructores del Instituto.	Constancia	2		1	1							
DTA, JSD, JPP y CCL	6.3	Certificar a los instructores activos según los estándares y/o normas correspondientes.	Certificación	2		1		1						

ELABORÓ

Alica E

Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Rito Verdin

Lic. Rito Verdin González
Director del Área Técnica Académica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL EDO. DE NAYARIT
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

Sofía del Carmen Castañeda

Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General



Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

DEPENDENCIA

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES				OBSERVACIONES	
					CALENDARIO				REALIZADO					
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO
Función 7 Convocatoria: Coordinar la elaboración y publicación de convocatorias para la selección y contratación de instructores														
DTA, JPP y JSD	7.1	Publicar convocatoria y procedimiento para la selección y contratación de instructores	Cuando se requiera											
DTA, JPP y JSD	7.2	Coordinar el proceso de selección de instructores de acuerdo a las convocatorias emitidas.	Cuando se requiera											
DTA, JPP y JSD	7.3	Vigilar que la contratación de instructores se realice en base a las normas, convocatorias y procedimientos establecidos por el Instituto	Cuando se requiera											

ELABORÓ

Alica E
Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Rito Verdín González
Lic. Rito Verdín González
Director del Area Técnica Académica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL EDO. DE NAYARIT
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

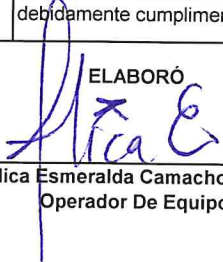
Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
2021 - 2027

DEPENDENCIA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)	DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

Periodo que se informa: _____

UR (especifica)	No. ACT	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES				OBSERVACIONES	
					CALENDARIO				REALIZADO					
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO
Función 8 CONOCER: Gestionar los procesos de alineación, evaluación y gestión de certificados en apego a la normatividad vigente del CONOCER														
DTA	8.1	Atender las solicitudes de certificación y evaluación de competencias laborales en los estándares acreditados.	Propuesta económica / Fotografías	4	1	1	1	1						
DTA	8.2	Supervisar y llevar registro de la impartición de los cursos de alineación para la certificación de acuerdo a la normativa aplicable.	Base de datos / fotografía	4	1	1	1	1						
DTA	8.3	Gestionar la extensión de descuento de pago de certificados digitales.	Solicitud	1				1						
DTA	8.4	Renovar los estándares de competencia y evaluadores independientes necesarios para la operación de la ECE404-19	Acreditación / Captura del SII	1		1								
DTA	8.5	Atender la auditoria del CONOCER	A solicitud	1				1						
DTA	8.6	Gestionar y entregar los certificados a los candidatos con resultado Competente, de manera física y/o digital.	Acuse	4	1	1	1	1						
DTA	8.7	Verificar y resguardar los portafolios de evidencia de los candidatos debidamente cumplimentados.	Portafolio de evidencias	4	1	1	1	1						

ELABORÓ


Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

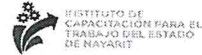

Lic. Rito Verdín González
Secretaría de Educación Pública
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD


Lic. Sofía del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General



Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

DEPENDENCIA

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE NAYARIT
DIRECCIÓN TÉCNICA-ACADÉMICA

UR UNIDAD RESPONSABLE (PRINCIPAL)

Periodo que se reporta: _____

UR (especifica)	No. ACT	FUNCIONES Y ACTIVIDADES (DESCRIPCIÓN)	METAS PROGRAMADAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES						OBSERVACIONES		
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO					TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META
					1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
Función 8: Capacitación y Mejora Continua del personal.															
DTA	9.1	Invitar al personal administrativo a su cargo, a capacitarse en el área que ellos requieran.	Oficio.	2	1	1									
DTA, JPP Y JSD	9.2	Llevar un registro del personal a su cargo que hayan cumplido satisfactoriamente con su capacitación para la mejora continua.	Constancia	2		1	1								

ELABORÓ

Alica E.
Alica Esmeralda Camacho Romero
Operador De Equipo

JEFE UNIDAD RESPONSABLE

Rito Verdin
Lic. Rito Verdin González
Secretaría de Educación Pública
Instituto de Capacitación Para el Trabajo del Edo. de Nayarit
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO

TITULAR DE LA ENTIDAD

Sofia del Carmen
Lic. Sofia del Carmen Castañeda Jiménez
Directora General

